**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | Genel Muhasebe-II |
| **Dersin Kredisi** | 3 (2 saat teorik, 2 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Vedat KARAGÜN |
| **Dersin AKTS'si** | 5 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Çarşamba 15:00-16:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [vedatkaragun@harran.edu.tr](mailto:vedatkaragun@harran.edu.tr) 0414 318 2562 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelenmesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İşbirlikli öğrenme (ekip-grup çalışması). Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı; öğrencinin muhasebe kayıtlarını yapması, dönem sonu değerleme ile ilgili kayıtları yapabilmesi, mizanları hazırlayarak bilanço ve gelir tablosunu hazırlayabilmesidir. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1.Değerleme yöntemlerini bilir.  2.Dönen ve duran varlıkların değerlemesini yapar.  3.Yabancı ve özkaynakların dönem sonu envanter işlemlerini yapar  4.Gelir Tablosunu oluşturmayı bilir ve gelir ve gider hesaplarının nasıl kapatılacağını öğrenir. |
| **Haftalık Ders Konuları** | 1. **Hafta** Dönem sonu işlemlerin tanımı ve niteliği **(Yüz Yüze)** 2. **Hafta** Envanter ve değerleme kavramları **(Yüz Yüze)** 3. **Hafta** Muhasebe dışı envanter ve muhasebe içi envanter kayıtları- örnekler **(Yüz Yüze)** 4. **Hafta** Hazır değerlere ilişkin dönem sonu muhasebe uygulamaları **(Yüz Yüze)** 5. **Hafta** Hazır değerlere (devam) ve menkul kıymetlere ilişkin dönem sonu muhasebe uygulamaları **(Yüz Yüze)** 6. **Hafta** Ticari alacaklara ilişkin dönem sonu muhasebe uygulamaları. **(Yüz Yüze)** 7. **Hafta** Stoklara ilişkin dönem sonu muhasebe uygulamaları. **(Yüz Yüze)** 8. **Hafta** Maddi ve maddi olmayan duran varlıklara, amortismanlara ilişkin dönem sonu muhasebe uygulamaları. **(Yüz Yüze)** 9. **Hafta** Kısa ve uzun vadeli yabancı kaynaklara ilişkin dönem sonu muhasebe uygulamaları. **(Yüz Yüze)** 10. **Hafta** Öz kaynaklara (öz kaynak unsurları) ilişkin dönem sonu muhasebe uygulamaları. **(Yüz Yüze)** 11. **Hafta** Gider ve gelir hesaplarında envanter ve değerleme. **(Yüz Yüze)** 12. **Hafta** Maliyet hesaplarında dönem sonu muhasebe işlemleri. **(Yüz Yüze)** 13. **Hafta** Dönem Kar/Zararı ile ilgili dönem sonu muhasebe işlemler **(Yüz Yüze)** 14. **Hafta** Sektör bazlı monografi çözmek. **(Yüz Yüze)** 15. **Hafta** Genel Tekrar **(Yüz Yüze)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze olacak şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav %60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Sevilengül, O. (2011). Genel Muhasebe, Ankara: Gazi Kitabevi.  Güçlü, F. (2004). Genel Muhasebe, Ankara: Detay Yayıncılık.  Yardımcıoğlu, M. (2014). Finansal Muhasebe, Kahramanmaraş: Bilgi Kitap |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ**  **1** | **PÇ**  **2** | **PÇ**  **3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | | **PÇ8** | **PÇ**  **9** | **PÇ**  **10** | **PÇ**  **11** | **PÇ**  **12** | **PÇ**  **13** | **PÇ**  **14** | **PÇ**  **15** |
| **ÖK1** | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 |
| **ÖK2** | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 |
| **ÖK3** | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 |
| **ÖK4** | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | | | **3 Orta** | | | **4 Yüksek** | | | **5 Çok Yüksek** | | |

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| Genel Muhasebe-II | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | Ofis Programları II |
| **Dersin Kredisi** | 3 (2 Saat teorik, 1 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Doç. Dr. Fethiye ÖZBERK |
| **Dersin AKTS'si** | 4 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Salı 09:00-10:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [fethiye@harran.edu.tr](mailto:fethiye@harran.edu.tr) 0414 318 3837 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelenmesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İşbirlikli öğrenme (ekip-grup çalışması).  Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Öğrencilerin ofis programları konusunda söz sahibi olma becerisi kazanmalarını ve tablo oluşturarak etkin sunumlar yapabilmeleri amaçlanmaktadır. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1. Bilgisayar kullanarak gerekli yazışmaları yapar.  2. Gerekli raporları hazırlar.  3. Hesap tabloları oluşturur ve düzenler.  4. İnterneti yaygın olarak kullanabilme yetisi sayesinde her bilgiye kolay ve hızlıca ulaşır. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta** Microsoft Excell Dosya İşlemleri **(Yüz yüze)**  **2. Hafta** Kayıtlı Ofis Dokümanlarını Düzenleme **(Yüz yüze)**  **3. Hafta** Hesap Tabloları Oluşturma **(Yüz yüze)**  **4. Hafta** Tabloları Biçim Yönünden Düzenleme **(Yüz yüze)**  **5. Hafta** Microsoft Excell Fonksiyonlar **(Yüz yüze)**  **6. Hafta** Hazır Formülleri Kullanma **(Yüz yüze)**  **7. Hafta** Hazır Formülleri Kullanma **(Yüz yüze)**  **8. Hafta** Microsoft Excell Özel Formüller Oluşturma **(Yüz yüze)**  **9. Hafta** Grafik Çizimleri **(Yüz yüze)**  **10. Hafta** Elde Edilen Tablo Sonuçlarını Grafiklere Aktarmak **(Yüz yüze)**  **11. Hafta** Etkin Microsoft Power Point Kullanımı **(Yüz yüze)**  **12. Hafta** Sunum Hazırlama **(Yüz yüze)**  **13. Hafta** Animasyon, Ses, Video ile Sunum Canlandırma **(Yüz yüze)**  **14. Hafta** Yapılan Sunumların Anlatımı **(Yüz yüze)**  **15. Hafta** Genel tekrar **(Yüz yüze)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav % 60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Altınbaşak, O. (2000). Bilgisayara Giriş, Ankara: Altaş Basım Yayım Dağıtım.  Bal, H.Ç. (2007). Bilgisayar ve İnternet Kullanımı, Eskişehir: Abp Yayınevi.  Akgöbek, Ö. (2003). Bütün Yönleriyle Bilgisayar – Office XP, İstanbul: Beta Basım Yayın. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| **ÖK1** | 5 | 5 | | 5 | 5 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 |
| **ÖK2** | 5 | 5 | | 5 | 5 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 |
| **ÖK3** | 5 | 5 | | 5 | 5 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 |
| **ÖK4** | 5 | 5 | | 5 | 5 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | | | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | **5 Çok Yüksek** | | |

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| Ofis Programları II | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | Makro Ekonomi |
| **Dersin Kredisi** | 3 (3 Saat teorik, 0 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Dr. Dilek KÜÇÜK |
| **Dersin AKTS'si** | 3 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Salı 10:00-12:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [dkucuk@harran.edu.tr](mailto:dkucuk@harran.edu.tr) Dâhili: 2574 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze Eğitim. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelemesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İş birlikli öğrenme (ekip-grup çalışması)  Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı; makro iktisadi yapıyı ve bu yapının işleyişini ve ekonomide ortaya çıkan sorunları ve çözüm yollarını kavrayabilmektir |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1-Makro ve ekonomi ile ilgili temel kavramları anlar.  2-Milli gelir hesaplamaları yapabilir.  3-Para piyasası ve politikalarını takip edebilir.  4-Makroekonomik denge oluşumunu analiz edebilir. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta** Temel kavramlar **(Yüz yüze Eğitim)**  **2. Hafta** Milli geliri hesaplama yöntemleri **(Yüz yüze Eğitim)**  **3. Hafta** İstihdam ve işsizlik **(Yüz yüze Eğitim)**  **4. Hafta** Enflasyon **(Yüz yüze Eğitim)**  **5. Hafta** Para **(Yüz yüze Eğitim)**  **6. Hafta** Toplam talep ve milli gelirin denge seviyesi **(Yüz yüze Eğitim)**  **7. Hafta** Toplam talep ve milli gelirin denge seviyesi **(Yüz yüze Eğitim)**  **8. Hafta** Faiz oranı ve milli gelirin denge seviyesi **(Yüz yüze Eğitim)**  **9. Hafta** Fiyatlar ve milli gelirin denge seviyesi **(Yüz yüze Eğitim)**  **10. Hafta** Başlıca makro iktisat teorileri **(Yüz yüze Eğitim)**  **11. Hafta** Uluslararası ekonomik ilişkiler **(Yüz yüze Eğitim)**  **12. Hafta** Uluslararası finansal ilişkiler **(Yüz yüze Eğitim)**  **13. Hafta** Ekonomik büyüme **(Yüz yüze Eğitim)**  **14. Hafta** Kalkınma **(Yüz yüze Eğitim)**  **15. Hafta** Genel Tekrar **(Yüz yüze Eğitim)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav % 60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Berber, M, Bocutoğlu, E. (2019). *Makro İktisada Giriş*, Ekin Yayınevi. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| **ÖK1** | 3 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 | | 2 | 2 | 1 | | 3 | 2 | 3 | | 3 | 3 | 3 |
| **ÖK2** | 3 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | | 2 | 2 | 1 | | 3 | 2 | 3 | | 3 | 3 | 3 |
| **ÖK3** | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 4 | | 3 | 3 | 1 | | 2 | 2 | 3 | | 2 | 3 | 3 |
| **ÖK4** | 4 | 2 | 3 | 4 | 2 | 3 | | 3 | 3 | 1 | | 2 | 2 | 3 | | 2 | 4 | 4 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | | | **5 Çok Yüksek** | | | |

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| Makro Ekonomi | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 3 | 4 | 3 | 5 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | İstatistik |
| **Dersin Kredisi** | 2 (2 Saat teorik, 0 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Doç. Dr. Fethiye ÖZBERK |
| **Dersin AKTS'si** | 3 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Salı 09:00-10:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [fethiye@harran.edu.tr](mailto:fethiye@harran.edu.tr) 0414 318 3837 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelenmesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İşbirlikli öğrenme (ekip-grup çalışması).  Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı; öğrencilere veri yapısını ve verilerin değerlendirilip çeşitli istatistiksel yöntemlerle değerlendirilmesini ve yorumlamasıdır. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1. Öğrenci veri yapısını tanımakla birlikte doğru veri elde edebilmeyi onları çeşitli istatistiksel yöntemlerle analiz etmeyi ve yorumlamayı öğrenir.  2. Verilerden yararlanarak geleceğe yönelik tahminler yapabilmeyi öğrenir.  3. Regresyon modelleri oluşturabilmeyi öğrenir.  4. Hipotez tezleri oluşturabilmeyi öğrenir. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta** İstatistik Tanımı, Temel Kavramlar **(Yüz yüze)**  **2. Hafta** Verilerin Düzenlenmesi, Frekans Tablolarının Oluşturulması **(Yüz yüze)**  **3. Hafta** Serilere Ait Histogram, Poligon, Sütun ve Bölünmüş Daire Grafiklerinin Çizimi **(Yüz yüze)**  **4. Hafta** Yer Ölçülerinin Tanımlanması, Aritmetik, Tartılı Ortalama, Mod Medyanın Hesaplanması **(Yüz yüze)**  **5. Hafta** Geometrik, Hipergeometrik, Harmonik Ortalamanın Tanımlanıp ve Hesaplanması **(Yüz yüze)**  **6. Hafta** Dağılış Ölçülerinin Tanımlanması Standart Sapma, Standart Hata, Değişim Aralığı, Varyans ve Varyasyon Katsayısının Hesaplanması **(Yüz yüze)**  **7. Hafta** Dağılış Ölçülerinin Tanımlanması Standart Sapma, Standart Hata, Değişim Aralığı, Varyans ve Varyasyon Katsayısının Hesaplanması **(Yüz yüze)**  **8. Hafta** Binom Poisson Dağılışla Tanımlanıp Çözümlenmesi **(Yüz yüze)**  **9. Hafta** Örnekleme Planları ve Örnek Dağılışları **(Yüz yüze)**  **10. Hafta** Değişim Aralığı, Güven Aralığının Tahmini **(Yüz yüze)**  **11. Hafta** Hipotez Testleri, T Testi, Z Testi, Grup Karşılaştırması, Eşleştirme Testi **(Yüz yüze)**  **12. Hafta** Khi Kare Testi **(Yüz yüze)**  **13. Hafta** Regresyon ve Korelâsyon Kavramı. Regresyon Modeli Tahmini **(Yüz yüze)**  **14. Hafta** Zaman Serileri **(Yüz yüze)**  **15. Hafta** Genel tekrar **(Yüz yüze)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav % 60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Akbulut Ö. Yıldız N. (2003). *İstatiğe Giriş*. Erzurum: Aktif Yayınları.  Özmen A. (2005). *İstatistik*. Eskişehir: Anadolu Üniversitesi Yayınları. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| **ÖK1** | 2 | 2 | | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 |
| **ÖK2** | 2 | 2 | | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 3 |
| **ÖK3** | 1 | 2 | | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 |
| **ÖK4** | 2 | 2 | | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | | | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | **5 Çok Yüksek** | | |

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| İstatistik | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | Ticaret Hukuku |
| **Dersin Kredisi** | 3 (3 Saat teorik, 0 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Dr. Dilek KÜÇÜK |
| **Dersin AKTS'si** | 5 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Salı 10:00-12:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [dkucuk@harran.edu.tr](mailto:dkucuk@harran.edu.tr) Dâhili: 2574 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze Eğitim. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelemesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İş birlikli öğrenme (ekip-grup çalışması)  Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı; ticari işletme, ticari iş, tacir, tacir yardımcıları, ticaret unvanı, işletme adı, marka, haksız rekabet, şirketler, kıymetli evrakın tanımı, türleri ve en çok kullanılan kıymetli evrak türleri hakkında bilgi sahibi olmaktır |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1.Ticaret hukukunun temel kavramlarını öğrenir.  2.Tacir ve tacir yardımcılarını tanır.  3.Şirket türlerini ayırt eder.  4.Günlük yaşamda kullanılan kıymetli evrakları ve kullanımında ortaya çıkabilecek muhtemel sonuçları öğrenir. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta** Ticari işletme tanımı, ticari işletmelerde merkez, şube, şube olmanın sonuçları, işletmenin unsurları ve devri **(Yüz yüze Eğitim)**  **2. Hafta** Ticari işletme rehni, ticari tanımı ve ticari bağlanan sonuçlar **(Yüz yüze Eğitim)**  **3. Hafta** Tacir tanımı, türleri ve tacir olmanın hukuksal sonuçları **(Yüz yüze Eğitim)**  **4. Hafta** Ticaret unvanı ve işletme adı **(Yüz yüze Eğitim)**  **5. Hafta** Marka ve haksız rekabet **(Yüz yüze Eğitim)**  **6. Hafta** Ticaret sicili ve ticari defterler **(Yüz yüze Eğitim)**  **7. Hafta** Haksız rekabet dava örnekleri **(Yüz yüze Eğitim)**  **8. Hafta** Bağlı tacir yardımcıları **(Yüz yüze Eğitim)**  **9. Hafta** Bağımsız tacir yardımcıları **(Yüz yüze Eğitim)**  **10. Hafta** Şirket kavramı, türleri ve adi şirket **(Yüz yüze Eğitim)**  **11. Hafta** Kollektif, komandit ve limited şirket **(Yüz yüze Eğitim)**  **12. Hafta** Anonim şirketler **(Yüz yüze Eğitim)**  **13. Hafta** Kıymetli evrak tanımı, türleri ve ortak özellikleri **(Yüz yüze Eğitim)**  **14. Hafta** Ticari senetler, çek, poliçe ve bono **(Yüz yüze Eğitim)**  **15. Hafta** Genel Tekrar **(Yüz yüze Eğitim)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav % 60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Kayar, İ., 2013. Ticaret Hukuku. Seçkin Yayıncılık. Bursa.  Çelik, A., 2019. Ticaret Hukuku. Seçkin Yayıncılık. Bursa |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| **ÖK1** | 3 | 3 | 4 | 2 | 2 | 2 | | 1 | 1 | 1 | | 3 | 3 | 3 | | 4 | 4 | 1 |
| **ÖK2** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 3 | 3 | 3 | | 4 | 3 | 3 | | 4 | 4 | 1 |
| **ÖK3** | 4 | 3 | 4 | 2 | 1 | 4 | | 3 | 3 | 3 | | 4 | 3 | 4 | | 2 | 4 | 1 |
| **ÖK4** | 2 | 2 | 2 | 3 | 1 | 3 | | 3 | 3 | 2 | | 2 | 3 | 4 | | 2 | 4 | 1 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | | | **5 Çok Yüksek** | | | |

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| Ticaret Hukuku | 3 | 2 | 3 | 2 | 1 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 1 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | Paket Programları II (DATASOFT) |
| **Dersin Kredisi** | 4 (3 Saat teorik, 1 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Dr. Özlem ÖZER |
| **Dersin AKTS'si** | 4 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Cuma 13:00-14:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [ozlemozer@harran.edu.tr](mailto:ozlemozer@harran.edu.tr) 0414 318 2557 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelenmesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İşbirlikli öğrenme (ekip-grup çalışması).  Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı, Datasoft Muhasebe programı yardımı ile muhasebe işlemlerinin nasıl yapılacağının öğretilmesidir. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1.Bir Şirketin kuruluş işlemlerini yapabilir.  2. Bir şirketin defterini tutabilir  3. KDV hesaplamalarını yapabilir  4.İşletmelerin dönem sonu muhasebe işlemlerini yapabilir. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta** Dersin Genel Tanıtımının Yapılması **(Yüz yüze)**  **2. Hafta** Genel Muhasebe bilgilerinin Gözden Geçirilmesi **(Yüz yüze)**  **3. Hafta** Genel Muhasebe bilgilerinin Gözden Geçirilmesi **(Yüz yüze)**  **4. Hafta** Datasoft Muhasebe Programının Yüklenmesi **(Yüz yüze)**  **5. Hafta** DataSoft Muhasebe Programına Giriş **(Yüz yüze)**  **6. Hafta** Defter Tutma **(Yüz yüze)**  **7. Hafta** İkinci Sınıf Tacirler ve İşletme Defteri **(Yüz yüze)**  **8. Hafta** İşletme Defterinde Gider Kavramı ve Kaydı **(Yüz yüze)**  **9. Hafta** İşletme Defterinde Gelir Kavramı ve Kaydı Katma Değer Vergisi (Kdv) **(Yüz yüze)**  **10. Hafta** KDV’nin Hesaplanması **(Yüz yüze)**  **11. Hafta** Dönem Sonu İşlemleri **(Yüz yüze)**  **12. Hafta** Monografi Çözümü **(Yüz yüze)**  **13. Hafta** Monografi Çözümü **(Yüz yüze)**  **14. Hafta** Genel tekrar **(Yüz yüze)**  **15. Hafta** Genel tekrar **(Yüz yüze)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav % 60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Nart B. ve Altundağ S.2016. Uygulamalı Bilgisayarlı Muhasebe 1,Ekin Yayın Evi. İstanbul |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| **ÖK1** | 3 | 5 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 2 | 3 | 5 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| **ÖK2** | 3 | 5 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 2 | 3 | 5 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| **ÖK3** | 3 | 5 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 2 | 3 | 5 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| **ÖK4** | 3 | 5 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 2 | 3 | 5 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | | | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | **5 Çok Yüksek** | | |

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| Paket Programlar-II (DATASOFT) | 3 | 5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 2 | 3 | 5 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | Türk Vergi Sistemi |
| **Dersin Kredisi** | 3 (3 Saat teorik, 0 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Dr. Özlem ÖZER |
| **Dersin AKTS'si** | 3 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Cuma 13:00-14:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [ozlemozer@harran.edu.tr](mailto:ozlemozer@harran.edu.tr) 0414 318 2557 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelemesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İşbirlikli öğrenme (ekip-grup çalışması).  Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı; Türk Vergi Sisteminde yer alan gelir, harcama ve servet vergilerinin işleyişini ortaya koyarak pratikte karşılaşılabilecek sorunları hukuk metodolojisine uygun muhakeme gücüne dayalı olarak çözümleme becerisi kazandırmaktır. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1.Gelir vergisinin kapsamını açıklar ve her bir gelir unsuru itibariyle vergiye tabi matrahı tespit eder.  2.Kurumlar vergisinin konusu, mükellefi ve matrahı açıklar ve gelir vergisi ile karşılaştırır.  3.Katma Değer Vergisinin temel kavramları ve vergilendirme usulünü açıklar.  4.Özel Tüketim Vergisinin kapsamı ve işleyişini değerlendirir.. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta** Türk vergi sisteminin genel yapısı ve kaynakları. Gelir kavramı ve gelirin özellikleri; Gelir vergisinde mükellef ve mükellefiyet şekilleri **(Yüz yüze)**  **2. Hafta** Gelir unsurları: Ticari kazancın tanımı; Ticari kazancın tespit şekilleri, Ticari kazançlarda indirilecek ve indirilemeyecek giderler **(Yüz yüze)**  **3. Hafta** Gelir unsurları: Zirai kazanç ve Serbest meslek kazancının niteliği ve kapsamı, Serbest meslek kazancının tespit şekilleri **(Yüz yüze)**  **4. Hafta** Gelir unsurları: Ücretin tanımı ve tespit şekilleri, Gayrimenkul sermaye iradının niteliği ve tespit şekilleri; GMSİ’larında konut istisnası **(Yüz yüze)**  **5. Hafta** Gelir unsurları: Menkul sermaye iradının tanımı ve niteliği ve tespiti, Diğer kazanç ve iratların niteliği; Gelire giren diğer kazanç ve iratlar **(Yüz yüze)**  **6. Hafta** Gelir vergisinde beyan esası ve beyanname çeşitleri; Yıllık beyannamede matrahın belirlenmesi, Verginin tarhı ve ödenmesi **(Yüz yüze)**  **7. Hafta** Kurumlar vergisinin konusu ve vergiyi doğuran olay, Kurumlar vergisi mükellefleri ve mükellefiyet **(Yüz yüze)**  **8. Hafta** Kurumlar vergisinde muafiyetler; Kurumlar vergisinde istisnalar ve istisnaların incelenmesi **(Yüz yüze)**  **9. Hafta** Kurum kazancının tespiti; Kazancın tespitinde hasılat, Kazancın tespitinde giderler; Kanunen kabul edilmeyen indirimler **(Yüz yüze)**  **10. Hafta** Kurumlar vergisinde kurum kazancının beyanı; Kurumlar vergisinin tarhı ve ödenmesi. Kurumlar vergisinde beyan esası ve beyanname çeşitleri **(Yüz yüze)**  **11. Hafta** Katma Değer Vergisinin konusu ve vergiyi doğuran olay; Vergiye tabi işlemler, Teslim ve teslim sayılan haller; Verginin mükellefi ve vergi sorumlusu **(Yüz yüze)**  **12. Hafta** Katma Değer Vergisinde muafiyet ve istisnalar; Katma Değer Vergisinde vergilendirme usulleri, Katma Değer Vergisinin beyanı, tarhı, tahakkuku ve ödenmesi **(Yüz yüze)**  **13. Hafta** Özel Tüketim Vergisi’nin konusu ve mükellefi. ÖTV’nin tarh, tebliği ve ödenmesi. Damga vergisi ve Gümrük vergisi hakkında genel bilgiler **(Yüz yüze)**  **14. Hafta** Motorlu taşıtlar vergisi, Emlak vergisi ve Veraset ve intikal vergisinin niteliği hakkında genel bilgiler; Vergilerin tespit şekilleri, tarh, tebliği ve ödenmesi **(Yüz yüze)**  **15. Hafta** Genel tekrar **(Yüz yüze)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav % 60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Şenyüz, D., Yüce, M. ve Gerçek, A., 2020. *Türk Vergi Sistemi.* *Ekin Yayınevi.* Bursa  Şin, S., 2016. *Türk Vergi Sistemi.* Dora *Yayınevi.* Bursa  Öner, E., 2020. *Türk Vergi Sistemi.* *Seçkin Yayınevi.* Bursa |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| **ÖK1** | 3 | 4 | 5 | 4 | 3 | 4 | | 4 | 2 | 2 | | 4 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 1 |
| **ÖK2** | 2 | 4 | 5 | 4 | 2 | 3 | | 3 | 2 | 2 | | 4 | 3 | 3 | | 4 | 4 | 3 |
| **ÖK3** | 3 | 2 | 5 | 4 | 2 | 2 | | 1 | 1 | 2 | | 3 | 3 | 3 | | 4 | 4 | 1 |
| **ÖK4** | 1 | 3 | 4 | 4 | 1 | 3 | | 3 | 3 | 1 | | 3 | 2 | 3 | | 3 | 3 | 1 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | | | **5 Çok Yüksek** | | | |

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| Türk Vergi Sistemi | 2 | 3 | 5 | 4 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 1 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi |
| **Dersin Kredisi** | 2 (2 Saat teorik, 0 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Dr. Özlem ÖZER |
| **Dersin AKTS'si** | 4 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Cuma 13:00-14:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [ozlemozer@harran.edu.tr](mailto:ozlemozer@harran.edu.tr) 0414 318 2557 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelemesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İşbirlikli öğrenme (ekip-grup çalışması).  Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı; öğrencinin dış ticaret muhasebe sistemini oluşturarak ithalat ve ihracat muhasebe kayıtlarını yapmasıdır. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1.Türk dış ticaret rejimi, kambiyo mevzuatı ve özelliklerini tanıyabilir.  2.Dış ticaret işletmelerine yönelik hesap planı ve muhasebe işlemlerini uygulayabilir.  3.Döviz ve avans işlemleri ile ilgili kayıtları yapabilir.  4.İthalât ve ihracat işlemleri ile ilgili muhasebe kayıtlarını yapabilir. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta** Türk Dış Ticaret Rejimi, Kambiyo Mevzuatı ve temel kavramlar **(Yüz yüze)**  **2. Hafta** Dış ticaret işlemlerinde hesap planı. Yabancı para hesapları, ihracatla ilgili hesaplar, ithalatla ilgili hesaplar ve dış ticaretle ilgili gelir-gider hesapların açıklanması **(Yüz yüze)**  **3. Hafta** Kambiyo, menkul kıymet işlemleri ve muhasebeleştirilmesi **(Yüz yüze)**  **4. Hafta** Kambiyo, menkul kıymet işlemleri ve muhasebeleştirilmesi **(Yüz yüze)**  **5. Hafta** Ödeme şekillerine göre ihracat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi **(Yüz yüze)**  **6. Hafta** Ödeme şekillerine göre ihracat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi **(Yüz yüze)**  **7. Hafta** Ödeme şekillerine göre ihracat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi **(Yüz yüze)**  **8. Hafta** İthalat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi **(Yüz yüze)**  **9. Hafta** İthalat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi **(Yüz yüze)**  **10. Hafta** Dış Ticaret İşlemlerinde KDV **(Yüz yüze)**  **11. Hafta** İhracatta KDV istisnası ve uygulamaları **(Yüz yüze)**  **12. Hafta** İhracatta KDV istisnası ve uygulamaları **(Yüz yüze)**  **13. Hafta** Dış ticaret işletmelerinde değerleme işlemleri **(Yüz yüze)**  **14. Hafta** Genel tekrar **(Yüz yüze)**  **15. Hafta** Genel tekrar **(Yüz yüze)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav % 60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Kaya, F. (2010). Dış Ticaret İşlemleri ve Muhasebe Uygulamaları, Ankara: Detay Yayıncılık  Takım, A., İmamoğlu, İ.K. & Naktiyok, Y. (2018). Dış Ticaret İşlemleri Kavram, Teori, Politika ve Uygulama, Bursa: Ekin Kitabevi.  Gürsoy, Y. (2015). Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi, Ankara: Ekin Yayınevi. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| **ÖK1** | 5 | 5 | 4 | 3 | 4 | 5 | | 3 | 5 | 3 | | 3 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 5 |
| **ÖK2** | 5 | 5 | 4 | 3 | 4 | 5 | | 3 | 5 | 3 | | 3 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 5 |
| **ÖK3** | 5 | 5 | 4 | 3 | 4 | 5 | | 3 | 5 | 3 | | 3 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 5 |
| **ÖK4** | 5 | 5 | 4 | 3 | 4 | 5 | | 3 | 5 | 3 | | 3 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 5 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | | | **5 Çok Yüksek** | | | |

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi | 5 | 5 | 4 | 3 | 4 | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku |
| **Dersin Kredisi** | 2 (2 Saat teorik, 0 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Dr. Dilek KÜÇÜK |
| **Dersin AKTS'si** | 2 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Salı 10:00-12:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [dkucuk@harran.edu.tr](mailto:dkucuk@harran.edu.tr) Dâhili: 2574 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüzyüze Eğitim. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelemesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İş birlikli öğrenme (ekip-grup çalışması)  Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı; iş hukukunun temel kavramlarını, iş sözleşmesinin nasıl yapılacağını, iş sözleşmesinin sona ermesinin hukuki sonuçlarını, çalışma ve dinlenme sürelerini, sendika ve konfederasyonların işleyişini ve yaptırımlarını, toplu iş sözleşmesi ve içeriğini, toplu iş sözleşmesinin sona ermesinin hukuki sonuçlarını, toplu iş uyuşmazlıkları ve çözüm yollarını, sosyal güvenlik kavramı, yöntemleri ve karşılaşılan riskleri öğretmektir |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1. İşçi ve işveren ilişkilerini belirler.  2. İş sözleşmesi düzenler.  3. İş sözleşmesinin türlerine ilişkin hak ve borçları kavrar.  4. İş ilişkisini sonlandırır. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta** İş hukukunun temel kavramları ve ilkeleri **(Yüz yüze Eğitim)**  **2. Hafta** İşçi, işveren, işveren vekili, alt işveren ve iş yeri kavramları **(Yüz yüze Eğitim)**  **3. Hafta** İş hukukunun kaynakları **(Yüz yüze Eğitim)**  **4. Hafta** İş hukukunun uygulama alanı **(Yüz yüze Eğitim)**  **5. Hafta** İş sözleşmesi, unsurları ve sözleşme türleri **(Yüz yüze Eğitim)**  **6. Hafta** Sözleşme yapma serbestisi ve zorunlulukları **(Yüz yüze Eğitim)**  **7. Hafta** İşçi ve işveren borçları **(Yüz yüze Eğitim)**  **8. Hafta** Ücret kavramı, unsurları ve türleri **(Yüz yüze Eğitim)**  **9. Hafta** Çalışma süreleri ve izinler **(Yüz yüze Eğitim)**  **10. Hafta** Fazla çalışma ve türleri **(Yüz yüze Eğitim)**  **11. Hafta** İş sözleşmesinin sona ermesi: derhal fesih ve sebepleri **(Yüz yüze Eğitim)**  **12. Hafta** Bildirimli fesih ve kıdem tazminatı **(Yüz yüze Eğitim)**  **13. Hafta** Sendikal kuruluşların kurulması ve yönetilmesi **(Yüz yüze Eğitim)**  **14. Hafta** Toplu iş sözleşmesi **(Yüz yüze Eğitim)**  **15. Hafta** Genel Tekrar **(Yüz yüze Eğitim)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav % 60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | 4857 Sayılı İş Kanunu-Mevzuat.  Çelik, A.H., 2012. *İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku.* *Murathan Yayınevi.* Trabzon.  Kocabaş, F., Baybora, D., Gökçek Karaca, N. ve Gerek, H.N., 2019. *İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku.* *Anadolu Üniversitesi Yayınları*. Eskişehir |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| **ÖK1** | 4 | 2 | 4 | 1 | 1 | 2 | | 3 | 3 | 1 | | 4 | 3 | 3 | | 3 | 3 | 1 |
| **ÖK2** | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | | 3 | 2 | 1 | | 3 | 3 | 3 | | 1 | 3 | 1 |
| **ÖK3** | 4 | 3 | 4 | 1 | 1 | 2 | | 3 | 3 | 1 | | 4 | 4 | 3 | | 4 | 4 | 1 |
| **ÖK4** | 1 | 3 | 4 | 2 | 1 | 2 | | 3 | 3 | 1 | | 3 | 4 | 3 | | 4 | 4 | 1 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | | | **5 Çok Yüksek** | | | |

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku | 3 | 2 | 3 | 1 | 1 | 2 | 3 | 3 | 1 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 1 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | Mali Tablolar Analizi |
| **Dersin Kredisi** | 3 (2 saat teorik, 2 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Vedat KARAGÜN |
| **Dersin AKTS’si** | 5 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Çarşamba 15:00-16:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [vedatkaragun@harran.edu.tr](mailto:vedatkaragun@harran.edu.tr) 0414 318 2562 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelenmesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İşbirlikli öğrenme (ekip-grup çalışması). Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Bu dersin amacı; finansal tabloların tanıtılması ve bu tablolarda yer alan kalemler arasındaki temel ilişkileri anlama, analiz etme ve yorumlama yeteneğinin kazandırılmasıdır. |
| **Dersin İçeriği** | 1. Temel ve ek mali tabloları düzenler, gerekli analiz tekniklerini uygulayarak yorumlar, 2. Analiz sonucunda finansal tablolarda yer alan verileri kullanılabilir bilgi haline dönüştürür, 3. Elde ettiği verileri işletmenin gelecekteki finansal durumunu tahmin etmek için kullanır. 4. İşletmeleri, kendi sektörleri içindeki diğer işletmelerle finansal açıdan kıyaslar. |
| **Haftalık Ders Konuları** | 1. **Hafta** Finansal Analiz ve Finansal Tablolar Hakkında Genel Bilgiler. **(Yüz Yüze)** 2. **Hafta** Bilanço ve Bilanço Düzenleme İlkeleri. **(Yüz Yüze)** 3. **Hafta** Gelir Tablosu ve Gelir Tablosu Düzenleme İlkeleri **(Yüz Yüze)** 4. **Hafta** Satışların Maliyeti Tablosunun Düzenlenmesi **(Yüz Yüze)** 5. **Hafta** Fon Akım ve Nakit Akım Tablolarının Düzenlenmesi **(Yüz Yüze)** 6. **Hafta** Net Çalışma Sermaye Tablosunun Düzenlenmesi **(Yüz Yüze)** 7. **Hafta** Özkaynaklar Değişim Tablosu ve Kar Dağıtım Tablosunun Düzenlenmesi **(Yüz Yüze)** 8. **Hafta** Yatay Analiz Teknikleri **(Yüz Yüze)** 9. **Hafta** Dikey Analiz Teknikleri **(Yüz Yüze)** 10. **Hafta** Trend Analizi Teknikleri **(Yüz Yüze)** 11. **Hafta** Trend Analizi Teknikleri **(Yüz Yüze)** 12. **Hafta** Rasyo Analizi Teknikleri **(Yüz Yüze)** 13. **Hafta** Rasyo Analizi Teknikleri **(Yüz Yüze)** 14. **Hafta** Uygulama **(Yüz Yüze)** 15. **Hafta** Genel Tekrar **(Yüz Yüze)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze olacak şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav %60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Akdoğan, N. & Tenker, N. 2001. Finansal Tablolar ve Mali Analiz Teknikleri. Gazi Kitapevi. Ankara |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PÇ 1** | | **PÇ**  **2** | **PÇ**  **3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | | **PÇ8** | **PÇ**  **9** | **PÇ**  **10** | **PÇ**  **11** | **PÇ**  **12** | **PÇ**  **13** | **PÇ**  **14** | **PÇ**  **15** |
| **ÖK1** | 5 | | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 | | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| **ÖK2** | 4 | | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 | | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| **ÖK3** | 5 | | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 | | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| **ÖK4** | 4 | | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 | | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | | 1 Çok Düşük | | | 2 Düşük | | | | 3 Orta | | | 4 Yüksek | | | 5 Çok Yüksek | | |

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ**  **1** | **PÇ**  **2** | **PÇ**  **3** | **PÇ**  **4** | **PÇ**  **5** | **PÇ**  **6** | **PÇ**  **7** | **PÇ**  **8** | **PÇ**  **9** | **PÇ**  **10** | **PÇ**  **11** | **PÇ**  **12** | **PÇ**  **13** | **PÇ**  **14** | **PÇ**  **15** |
| Mali Tablolar Analizi | 4 | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | Finansal Yatırım Araçları |
| **Dersin Kredisi** | 2 (2 Saat teorik, 0 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Dr. Özlem ÖZER |
| **Dersin AKTS'si** | 3 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Cuma 13:00-14:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [ozlemozer@harran.edu.tr](mailto:ozlemozer@harran.edu.tr) 0414 318 2557 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelenmesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İşbirlikli öğrenme (ekip-grup çalışması).  Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Bu ders ile öğrencinin finansal yatırım araçlarını tanıması, hisse senedi, tahvil, repo, ters repo işlemlerini yapabilmesi, SPK değerleme yöntemlerini öğrenmesi amaçlanmaktadır |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1.Hisse senedi ve tahvil piyasalarını kavrar.  2.Yatırım araçlarının getirisini değerlendirir.  3.İMKB piyasalarını etkin bir şekilde kullanır.  4.Repo-ters repo işlemlerini yapar.  5.Finansal planlama yapar. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta** Hisse Senedi İşlemleri **(Yüz yüze)**  **2. Hafta** Tahvil İşlemleri **(Yüz yüze)**  **3. Hafta** Vadeli İşlem Piyasaları **(Yüz yüze)**  **4. Hafta** Vadeli İşlem Piyasaları **(Yüz yüze)**  **5. Hafta** Opsiyon Piyasası İşlemleri **(Yüz yüze)**  **6. Hafta** Opsiyon Piyasası İşlemleri **(Yüz yüze)**  **7. Hafta** Futures Sözleşmeleri **(Yüz yüze)**  **8. Hafta** Futures Sözleşmeleri **(Yüz yüze)**  **9. Hafta** Swap İşlemleri **(Yüz yüze)**  **10. Hafta** Forward İşlemleri **(Yüz yüze)**  **11. Hafta** Hisse Senetlerine Yatırım Yapmak **(Yüz yüze)**  **12. Hafta** Tahvile Yatırım Yapmak **(Yüz yüze)**  **13. Hafta** Repoya Yatırım Yapmak **(Yüz yüze)**  **14. Hafta** İMKB Piyasalarına Yatırım Yapmak **(Yüz yüze)**  **15. Hafta** Genel tekrar **(Yüz yüze)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav % 60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Aksoy, A. & Tanrıöven, C. (2007). Sermaye Piyasası Yatırım Araçları ve Analizi, Ankara: Gazi Kitapevi. Gündoğdu, A. (2016). Finansal Piyasalar ve Kurumlar, Ankara: Seçkin Yayınevi. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| **ÖK1** | 5 | 5 | | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **ÖK2** | 5 | 5 | | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **ÖK3** | 5 | 5 | | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **ÖK4** | 5 | 5 | | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **ÖK5** | 5 | 5 | | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | | | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | **5 Çok Yüksek** | | |

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| Finansal Yatırım Araçları | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | Banka Muhasebesi |
| **Dersin Kredisi** | 3 (3 Saat teorik, 0 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Dr. Özlem ÖZER |
| **Dersin AKTS'si** | 4 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Cuma 13:00-14:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [ozlemozer@harran.edu.tr](mailto:ozlemozer@harran.edu.tr) 0414 318 2557 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelemesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İşbirlikli öğrenme (ekip-grup çalışması).  Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Genel muhasebe işleyiş ve kurallarını kullanan banka sektörü faaliyet alanlarının doğası gereği bazı farklılıklar taşımaktadır. Bu derste bankacılığın işleyişi, merkez bankacılığının piyasayı kontrol araçlarını ve bu araçların işleyişi mekanizmasını tanıtmak amaçlanmaktadır. Böylece öğrenciler; piyasa faiz oranlarının işlevi konusunda bilgi sahibi olup piyasanın durumu hakkında analiz yapabilmeleri için gereken altyapı bilgilere sahip olmuş olacaklardır. Özünde bu ders ile öğrencinin banka işlemlerini, banka tek düzen hesap planını ve banka muhasebe kayıtlarını yapması amaçlanmaktadır. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1.Kaynak kullanımını sağlar.  2. Kaynak oluşturur.  3. Gelir ve giderleri hesaplar.  4.Bankada sunulan hizmet işlemlerini yapar.  5. Maliyet ve ekonomi alanında bilgi sahibi olur.  6.Vergileme süreçlerine ilişkin teorik ve hukuki bilgilere sahip olur. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta** Banka Muhasebesi Nedir, Hesapları Nasıl Çalışır, Genel Bilgiler **(Yüz yüze)**  **2. Hafta** Banka Muhasebesi Tek Düzen Hesap Planının Açıklanması **(Yüz yüze)**  **3. Hafta** Dönen Varlıklar, Nakit Hesaplar **(Yüz yüze)**  **4. Hafta** Kredi İşlemleri **(Yüz yüze)**  **5. Hafta** Yatırım İşlemleri **(Yüz yüze)**  **6. Hafta** Mevduat Hesapları **(Yüz yüze)**  **7. Hafta** Mevduat Hesapları **(Yüz yüze)**  **8. Hafta** Sermaye **(Yüz yüze)**  **9. Hafta** Faiz Gelirleri **(Yüz yüze)**  **10. Hafta** Faiz Giderleri **(Yüz yüze)**  **11. Hafta** Faiz Dışı Gelirler **(Yüz yüze)**  **12. Hafta** Faiz Dışı Giderler **(Yüz yüze)**  **13. Hafta** Fatura Havale Senet İşlemleri **(Yüz yüze)**  **14. Hafta** Soru Çözümlemeleri **(Yüz yüze)**  **15. Hafta** Genel tekrar **(Yüz yüze)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav % 60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Yıldıztekin, İ. (2017). Banka Muhasebesi Bankacılık İşlemleri Günlük Defter Kayıt Örnekleri, Ankara: Detay Yayıncılık.  Güney, A. (2013). Banka Muhasebesi, İstanbul: Beta Basım Yayım. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| **ÖK1** | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | | 4 | 4 | 5 | | 4 | 4 | 3 | | 4 | 4 | 5 |
| **ÖK2** | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | | 4 | 4 | 5 | | 4 | 4 | 3 | | 4 | 4 | 5 |
| **ÖK3** | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | | 4 | 4 | 5 | | 4 | 4 | 3 | | 4 | 4 | 5 |
| **ÖK4** | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | | 4 | 4 | 5 | | 4 | 4 | 3 | | 4 | 4 | 5 |
| **ÖK5** | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | | 4 | 4 | 5 | | 4 | 4 | 3 | | 4 | 4 | 5 |
| **ÖK6** | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | | 4 | 4 | 5 | | 4 | 4 | 3 | | 4 | 4 | 5 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | | | **5 Çok Yüksek** | | | |

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| Banka Muhasebesi | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | İletişim |
| **Dersin Kredisi** | 2 (2 Saat teorik, 0 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Doç. Dr. Fethiye ÖZBERK |
| **Dersin AKTS'si** | 2 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Salı 09:00-10:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [fethiye@harran.edu.tr](mailto:fethiye@harran.edu.tr) 0414 318 3837 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelenmesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İşbirlikli öğrenme (ekip-grup çalışması).  Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile örgüt dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri kazandırılacaktır. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1.İletişimin tanımını yapar ve tarihsel gelişim sürecini bilir.  2. Etkili iletişim konusuna odaklanır.  3. İletişimde engeller ortadan kalkar.  4.İletişim çeşitlerini ortaya koyar. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta** Genel İletişim Hakkında Bilgi, İletişim Kavramının Tanımlanması **(Yüz yüze)**  **2. Hafta** İletişim Süreci ve Bu Süreçte Yer Alan Öğeler **(Yüz yüze)**  **3. Hafta** İletişimin Sınıflandırılması **(Yüz yüze)**  **4. Hafta** İletişimin Sınıflandırılması **(Yüz yüze)**  **5. Hafta** Sözlü İletişim **(Yüz yüze)**  **6. Hafta** Sözsüz İletişim **(Yüz yüze)**  **7. Hafta** Yazılı İletişim **(Yüz yüze)**  **8. Hafta** Yazılı İletişim **(Yüz yüze)**  **9. Hafta** Örgütsel İletişim **(Yüz yüze)**  **10. Hafta** Kitle İletişim **(Yüz yüze)**  **11. Hafta** Etkili İletişim **(Yüz yüze)**  **12. Hafta** İletişim Modelleri **(Yüz yüze)**  **13. Hafta** İletişim Modelleri **(Yüz yüze)**  **14. Hafta** Genel tekrar **(Yüz yüze)**  **15. Hafta** Genel tekrar **(Yüz yüze)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav % 60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Güngör, N. (2011). İletişime Giriş, Ankara: Siyasal Kitabevi.  Kılıç, S. & Çağlar, İ. (2011). Eğitim Fakülteleri İçin Genel İletişim, İstanbul: Nobel Akademik Yayıncılık. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| **ÖK1** | 5 | 4 | | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 |
| **ÖK2** | 5 | 4 | | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 |
| **ÖK3** | 5 | 4 | | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 |
| **ÖK4** | 5 | 4 | | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | | | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | **5 Çok Yüksek** | | |

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| İletişim | 5 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 |

**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | Mesleki Çalışma ve Seminer II |
| **Dersin Kredisi** | 4 (0 Saat teorik, 4 saat uygulama) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Dr. Özlem ÖZER, Öğr. Gör. Dr. Dilek KÜÇÜK, Öğr. Gör. Vedat KARAGÜN |
| **Dersin AKTS'si** | 4 |
| **Dersin Gün ve Saati** | Bölüm web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Cuma 13:00-14:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [ozlemozer@harran.edu.tr](mailto:ozlemozer@harran.edu.tr) 414.3183000-2557 [dkucuk@harran.edu.tr](mailto:dkucuk@harran.edu.tr) 2574 [vedatkaragun@harran.edu.tr](mailto:vedatkaragun@harran.edu.tr) 2562 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-yanıt, Doküman incelemesi, Tartışma, Gösterip yaptırma, İşbirlikli öğrenme (ekip-grup çalışması).  Derse hazırlık aşamasında öğrenciler her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyip gelecekler, ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Öğrencinin ön lisans eğitimi sonrasında kendisinden istenecek herhangi bir araştırma konusu hakkında elde ettiği bulguları formel bir biçimde yazıya dökebilmesi amaçlanmaktadır. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | **Bu dersin sonunda öğrenci;**  1. Öğrenci seçmiş olduğu konu hakkında literatürde taraması yapmasını öğrenir.  2. Araştırmış olduğu konuyu tez formatında şekil şartlarına uygun olarak hazırlamasını öğrenir.  3. Konu hakkında topladığı bilgiyi belli bir düşünce akışı içinde düzenli hale getirmesini öğrenir. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta** Çalışma Konusunun Seçilmesi **(Yüz yüze)**  **2. Hafta** Tez Yazım Şartları ve Bilgisayar Uygulaması **(Yüz yüze)**  **3. Hafta** Tez Yazım Şartları ve Bilgisayar Uygulaması **(Yüz yüze)**  **4. Hafta** Literatür Taraması **(Yüz yüze)**  **5. Hafta** Literatür Taraması **(Yüz yüze)**  **6. Hafta** Araştırma Sonuçlarının Öğrenci ile Beraber Değerlendirilmesi **(Yüz yüze)**  **7. Hafta** Araştırma Sonuçlarının Öğrenci ile Beraber Değerlendirilmesi **(Yüz yüze)**  **8. Hafta** Literatür Taraması **(Yüz yüze)**  **9. Hafta** Literatür Taraması **(Yüz yüze)**  **10. Hafta** Literatür Taraması **(Yüz yüze)**  **11. Hafta** Literatür Taraması **(Yüz yüze)**  **12. Hafta** Literatür Taraması **Yüz yüze)**  **13. Hafta** Literatür Taraması **(Yüz yüze)**  **14. Hafta** Araştırma Sonuçlarının Öğrenci ile Beraber Değerlendirilmesi **(Yüz yüze)**  **15. Hafta** Genel tekrar **(Yüz yüze)** |
| **Ölçme-Değerlendirme** | Sınavlar 1 Ara Sınav, 1 Yarıyıl Sonu Sınav (final) olarak yüz yüze şekilde yapılacaktır. %40 ara sınav % 60 final sınavı şeklinde değerlendirilecektir. Ara Sınav tarih, gün ve saatleri daha sonra MYO Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** | Güncellenmiş İnternet Kaynakları. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| **ÖK1** | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 5 | 4 | 4 | | 4 | 5 | 5 | | 4 | 5 | 5 |
| **ÖK2** | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 5 | 4 | 4 | | 4 | 5 | 5 | | 4 | 5 | 5 |
| **ÖK3** | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 5 | 4 | 4 | | 4 | 5 | 5 | | 4 | 5 | 5 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | | | **5 Çok Yüksek** | | | |

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** | **PÇ15** |
| Mesleki Çalışma ve Seminer II | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 |